**格式要求**

请按以下顺序编制文件，文件要求PDF格式并加盖公章，文件名“XX公司调研材料”于2024年12月12日-12月17日发送指定邮箱：

1. 供应商资格证明文件
2. 服务内容响应表（格式参考附件1）
3. 报价表（格式参考附件2）
4. 供应商认为需提供的其他资料

附件1：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容和要求** | **是否能响应（填“是”或“否”）** | **供应商响应内容（根据实际可提供的内容填写）** | **备注** |
| 1 | 工程量清单及招标控制价审核：根据业主提供的设计图纸及相关材料审核工程量清单，并根据规范定额及信息价、市场价等提出招标控制价建议。 |  |  |  |
| 2 | 竣工结算审核：在项目竣工后，负责审核施工单位提交的结算书并出具结算审核报告。 |  |  |  |
| 3 | 其他相关咨询服务：审核工程施工阶段所产生的签证变更费用及工程项目相关的造价咨询服务。 |  |  |  |

附件2：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **工程造价咨询公司报价** | | |
| 序号 | 报价要求 | 报价 |
| 1 | 参考《广西建设工程造价咨询服务行业收费参考标准》（桂价协字〔2019〕15号）基准 | 下浮X% |
| 2 | 效益费按核减额 | X% |
| 3 | 最低收费标准 | X元 |
| 注：报价包含服务、人工、交通费、税费等全部费用。 | | |
| 公司： | | |
| 日期： | | |